

実施概要・募集要項

25教ネ第102号

平成26年3月4日

各都道府県・指定都市、中核市教育委員会
小中学校指導事務（情報教育）主管課長 殿

一般財団法人コンピュータ教育推進センター
理事長 赤堀 侃司
(公印省略)

「ネット社会の歩き方」講師育成セミナー開催地の募集について

当財団では、平成26年度事業として下記のとおり「ネット社会の歩き方」講師育成セミナーを開催する予定です。本セミナーは全ての教員が平成23年度より逐次施行されている新学習指導要領に基づいて情報モラル指導が行えるように企画したもので、開催方法は、貴教育委員会との共催とさせていただきますが、セミナーの講師は当財団の経費負担で派遣いたします。

なお、「ネット社会の歩き方」とありますが、当財団開発の「ネット社会の歩き方」学習ユニットの説明を行うということではなく、児童生徒がネット社会を正しく歩んでいくため、情報モラルの指導に関する講師を育成することを目標としております。本セミナーを受講された全ての方々が学校に戻られて校内研修を行っていただく際のノウハウを提供しようというものです。

つきましては、本セミナーの開催を希望される教育委員会、是非ご応募下さるようお願いいたします。

記

1. 背景と狙い

平成23年度より小学校を始めに施行されている新学習指導要領では、情報モラル教育は学校と家庭、地域の連携が重要とされ、文部科学省の「教育の情報化に関する手引」（平成22年10月）では、

- 情報モラル教育の必要性
- 情報モラル教育の具体的な指導
- 教員が持つべき知識
- 家庭・地域との連携

が強調されています。

本セミナーでは各教科での授業や校内研修などで活用できる提示用資料（PPT）を準備しましたので、授業案作成の一助としてご活用いただきたいと思います。（「情報モラル指導モデルカリキュラム」や各教科・領域との対応についても触れています。）

家庭と地域との連携の仕方についても合わせて学ぶことができる場です。

本事業は、実際に情報モラル教育を実施できるノウハウと教材を理解して、具体的な考え方や手法とを手に入れて情報モラル教育を早急に普及させるために有効な事業と考えておりますので、是非有効活用していただければと存じます。

2. 開催組織

一般財団法人コンピュータ教育推進センターと各都道府県・指定都市、中核市教育委員会との共催

3. 企画内容

1) テーマ

「情報モラル教育指導のポイント」

2) 開催時期と時間

平成26年6月から平成26年12月の間の 午後半日を1回（原則）

（理論編講義とワークショップを実施のため、150分以上の時間を確保してください。短い場合はご希望に添えない場合がございます。）

3) 対象受講者と会場あたりの定員

指導主事、教職員 約50名程度（目安）

（定員については目安であり、これを上回る、あるいは下回る人数での応募も妨げません。）

4) 開催会場

- ・教育委員会や自治体の施設等無償の会場
- ・受講者がパソコンを使用可能な会場（必須）

5) セミナーの具体的な内容

セミナーの具体的な内容については、当財団に設置される「講師育成セミナー検討委員会」が貴教育委員会と協議して決定します。

セミナーの例として下記のような①理論編 ②ワークショップ を組み合わせた構成としております。

第1部：理論編 60分

テーマ：情報モラル教育の現状やその重要性について

概要：社会や学校生活における情報モラルに対する現状認識と今後の方向性について

- ・学校における情報モラル指導事例の紹介

講師：学識経験者

第2部：ワークショップ 90分

第1部の講師に司会をお願いし、ワークショップ形式で会場の参加者と意見交換を行う。

なお、参考として平成20年度～22年度に実施した情報モラル等の普及セミナー「親子のためのネット社会の歩き方セミナー」教材を添付しますのでご参照ください。

4. セミナーの実施にあたり

当財団の負担は下記のとおりとします。

講師謝金

講師旅費

教材（テキスト）

5. 応募対象

各都道府県・指定都市、中核市教育委員会

6. 応募方法と期限

1) 応募方法

別紙「ネット社会の歩き方」講師育成セミナー申請書を作成の上、当財団宛提出ください。

書式はCECホームページからダウンロード可 <http://www.cec.or.jp/CEC/>

2) 応募期限

平成26年3月24日（月）17時（必着）

3) 応募関係書類の提出方法

提出書類はメールに添付するか郵送による受付となります。

*なお提出書類は、返却しませんのでご了承ください。

4) 申請書類の郵送先

〒107-0052

東京都港区赤坂1丁目9番13号 三会堂ビル8階

一般財団法人コンピュータ教育推進センター

(なお、平成26年4月1日に合併し、主催者名が「**一般社団法人日本教育情報化振興会**」となります)

ネットワーク利用促進部

「ネット社会の歩き方」講師育成セミナー担当 宛

電話 03-5575-5367 FAX 03-5575-5366

e-mail : h26ns-apply@cec.or.jp

5) 選定方法と結果通知

一般財団法人コンピュータ教育推進センター及び「講師育成セミナー検討委員会」によりテーマ、内容等を審査し、選定します。

選定結果は4月下旬を目途に通知します。

6) 報告書の提出

本セミナーを開催した教育委員会は、実施報告書を提出してください。

1) セミナー実施報告書の提出期限

提出期限：貴教育委員会でのセミナー終了後3週間もしくは

平成27年1月末日までのいずれか早い期日

7) セミナー実施報告書の取扱い

実施報告書に係る著作権は、原則として当財団に帰属となります。

7. 業務分担

業務分担については、概ね下表のとおりとします。

作業項目	教育委員会	コンピュータ教育推進センター	備考
会場選定	○		教育委員会で開催日時の決定後、会場の選定と予約をしてください。 ただし、会場につきましては教育委員会の会議施設等無償の会場をお取り頂きます。
会場設備	○		受講者全員がパソコン操作が可能な環境とします。(ワークショップや資料の閲覧など実際に体験いただくため <u>必須</u> とさせていただきます。)
講師選出		○	基本的には当財団より講師を決め派遣いたします。
講師委嘱手続き		○	
開催案内配布	○		
受講者の確保	○		
配布資料印刷・送付		○	資料の作成は、当財団にて行ないます。 配付資料、セミナー教材は当財団より開催日までに郵送いたします。
会場設営	○		
受付・司会等	○	△	受付をお願い申し上げます。 司会につきましては当財団担当者が行っても構いません。
実施報告書作成	○		上記 6) を参照。

8. 問い合わせ先

一般財団法人コンピュータ教育推進センター

(なお、平成26年4月1日に合併し、主催者名が「一般社団法人日本教育情報化振興会」となります)

ネットワーク利用促進部

「ネット社会の歩き方」講師育成セミナー担当 藤本、田中、赤松 宛

電話 03-5575-5367 FAX 03-5575-5366

Email : h26ns-apply@cec.or.jp

以上