

セッション8：地域研修・校内研修ワークショップ ワークシート

地域研修・校内研修案を考えましょう

2月24日（水） 九州 会場 (I (特別支援)) グループ		
地域研修・校内研修の概要		
1	目的	職員の情報モラルの向上を図り、校内で取り扱う個人情報について、管理や運用の共通理解を図る。
2	研修対象者	特別支援学校全職員
3	研修種別	悉皆研修 希望研修
4	回数・実施時期 (年間計画)	2回実施 1回目…5月上旬(家庭訪問終了後) 2回目…7月下旬(2学期の行事前までに)
5	研修時間	1回目：45分間 2回目：90分間
6	具体的内容	1回目…情報社会における情報の特性(「情報モラル指導者研修ハンドブック」P4～P5)を踏まえて、校内で取り扱う個人情報の確認と管理のあり方について周知徹底を図る。 2回目…個人情報保護の観点を確認し、ケーススタディ(2学期以降実施される行事等において外部に公開する、個人情報の取り扱いに配慮が必要な場面を想定し、課題と対応について協議する)を行う。
7	教材	「5分でわかる情報モラル」 (http://sweb.nctd.go.jp/5min_moral/index.html) 「情報モラル指導者研修ハンドブック」
8	研修形態	1回目…講義中心 2回目…ケーススタディ(演習中心)

		分	研修内容・活動	資料等
9	1 回の展開案 (具体的に記載)	10	研修の目的について確認 「5分でわかる情報モラル」視聴	「情報モラル 指導者研修ハ ンドブック」
		15	情報社会における情報の特性（「情報モラル指導者研修ハンドブック」P4～P5）を説明し、日ごろ取り扱う文書の中に重大な個人情報が多く含まれていることを確認する。	
		15	「個別の指導計画」「個別の教育支援計画」作成、保管および持ち出し時の手順について説明し、共通理解を図る。 ※各学校で運用の実態が異なるが、情報が流出しないような手立てを取っているので、管理職と確認して最善策を検討しておく必要がある。	
		5	情報モラルの理解を深める資料（今回の研修で知ったサイト等の URL）の紹介 事後アンケートの予告 次回研修内容の予告	